

Die Geraer Wohnungsbaugesellschaft »Elstertal« mbH ist ein regional tätiges Wohnungsunternehmen mit ca. 4.500 Wohn- und Gewerbeeinheiten. Mit rund 35 Mitarbeitern betreuen wir ausschließlich eigenen Wohnungsbestand im Stadtgebiet von Gera.

**Zum nächstmöglichen Zeitpunkt** suchen wir zur befristeten Einstellung eine/einen

## **Mitarbeiter zur Koordination von Instandhaltung- / Instandsetzungsarbeiten** (m/w/d)

### **Ihr Aufgabengebiet:**

- › Planung von Sanierungs- und Renovierungsarbeiten in leerstehenden Wohnungen
- › Planung von Instandsetzungsarbeiten
- › Angebotseinholung und Nutzung vorhandener Rahmenverträge
- › Beauftragung von Handwerksfirmen
- › Kontrolle und Abnahme von Instandsetzungsarbeiten
- › Sicherstellung der Information und Dokumentation im Rahmen der beauftragten Leistungen
- › Zusammenarbeit mit unseren Mitarbeitern der Vermietung sowie der Kunden- und Objektbetreuung

### **Ihr Profil:**

- › abgeschlossene Berufsausbildung im bautechnischen, handwerklichen oder kaufmännischen Bereich
- › vorzugsweise mit Immobilienorientierung aber auch motivierte Quereinsteiger mit Erfahrungen entsprechend des Aufgabengebietes
- › Verlässliche und zielgerichtete Arbeitsweise
- › Eigenständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise
- › Versierter Umgang mit MS Word, MS Excel, MS Outlook, Führerschein Klasse B

### **Wir bieten Ihnen:**

- › Eine Einarbeitung durch erfahrene Kollegen
- › Eine wertschätzende Anstellung in einem etablierten, regionalen Immobilienunternehmen mit flachen Hierarchien
- › Eine gute Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeiten und mobiler Arbeit
- › Eine attraktive Vergütung sowie ein 13. Monatsgehalt, Urlaubsgeld und 30 Tage Jahresurlaub
- › Tätigkeit in **Vollzeit** (37 Stunden/Woche) oder **Teilzeit**, mindestens jedoch zu 15 Wochenstunden
- › Befristete Anstellung für 2 Jahre

Haben wir Ihr Interesse geweckt, dann senden Sie uns Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellungen sowie Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins bis zum **25.11.2024** an Frau Theresa Spitzer (Personalverantwortliche).

E-Mail an: **bewerbung@gwb-elstertal.de**